

SOLUZIONI TECNOLOGICHE

Professionisti e LinkedIn: consigli pratici per il vostro profilo – Le informazioni di contatto

di Stefano Maffei

Continua la mia nuova rubrica di **consigli pratici per il vostro profilo LinkedIn** (un consiglio alla settimana fino alla fine dell'estate).

Se avete un profilo LinkedIn deve essere in ordine e completo: è una semplice questione di professionalità, oltre che un investimento sulla vostra *online identity*. Fate attenzione: come ho già detto tutte le modifiche di cui parlo nella rubrica vanno effettuate accedendo al profilo *LinkedIn* dal PC (esatto, non da telefonino o *tablet*).

Il consiglio di oggi: inserimento delle informazioni di contatto (tempo necessario per realizzarlo: 1 minuto)

Come ogni sito internet il portale di *LinkedIn* è assai utile anche per **mettere a disposizione di chi vi cerca i dati di contatto** (email, telefono, indirizzo, etc).

Niente è più fastidioso che un profilo che si dilunga sulla storia della vostra carriera e delle vostre ambizioni professionali e trascura - banalmente - di specificare come sia possibile comunicare con voi (**non dimenticate, per esempio, il telefono e, se l'avete, il sito internet del vostro studio!**)

Trovate l'**area “Informazioni di contatto”** cliccando nell'ordine:

- Modifica profilo
- Informazioni di contatto (la scritta non è facilissima da vedere ma sta sulla destra, proprio sotto al numero delle vostre attuali connessioni)

Con la apposita matitina, potrete riempire facilmente tutti i campi che vi riguardano.

La redazione del profilo LinkedIn in inglese, per voi e il vostro studio, è una delle attività del nuovo corso estivo di inglese commerciale e legale al Worcester College dell'Università di Oxford (27 agosto-3 settembre 2016): pre-iscrivetevi sul sito www.eflit.it

